

2024년도 총기·흔적 전문가 양성 과정 교육 안내

I 교육 목표

- 총기·흔적에 대한 이론·실무중심 교육을 통한 현장 수사관의 직무 역량 강화

II 교육 특징

- 효율적인 과학수사 업무 수행을 위한 전문지식 등 함양
- 참여 및 실습식 수업을 통한 실무문제 해결 능력 제고
- 사고사례 중심 등을 통한 맞춤형 교육으로 실무능력 강화

III 과정 개요

- 교육대상: 경찰·군 수사관(과학수사), 테러 분야 조사관 등
- 교육인원: 30명*

* 경찰·군 수사관(10명), 테러 분야 조사관(20명)

- 교육기간: 2일
- 운영 부서: 법과학교육연구센터(☎ 033-902-5083), 안전과(☎ 033-902-5564)

| 기 별 | 교육 일정 | 인 원 |
|-----|-------------------------|-----|
| 1기 | 11. 12.(화) ~ 11. 13.(수) | 30명 |

IV

교과목 편성

◁ 총 4과목 11시간 ▷

- ❖ 직무교과: 총기·흔적(이론, 실습)
- ❖ 행정 및 기타: 입교식 및 수료식

4과목 11시간
- 1시간

| 구 분 | 교 과 목 | 시 간 배 정 | | | |
|---------------|----------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------|
| | | 계 | 강의식 | 참여 학습 | 기타 |
| 계 | 7 과목, 기타 | 12 (100%) | 9.5 (79%) | 1.5 (13%) | 1 (8%) |
| 직무 교과 | 7 과목 | | 9.5 | 1.5 | |
| | ■ 총기 및 흔적 교과 | | 9.5 | 1.5 | |
| | ○ 흔적(공구, 족적) 이론 및 감정 방법 소개 | | 2 | 1.5 | |
| | ○ 총기 이론 및 감정 방법 소개 | | 3 | | |
| | ○ 폭발 이론 및 감정 방법 소개 | | 3 | | |
| | ○ 유리창 파괴 이론 및 감정 방법 소개 | | 1.5 | | |
| 행정 및 기타 | 기 타 | | | | 1 |
| | ○ 입교식 및 수료식(평가 및 설문) | | | | 1 |

V

교육 시간표

| 날짜 | 시 간 | 강 의 내 용 | 강 사 | 비고 | |
|--------------|--------------------|--------------------|------------------|----|--|
| 11/12 (화) | 09:00~09:30 | - 교육등록 및 입교식 | 교육운영팀 | | |
| | 09:30~10:30 | - 총기 감정의 이해 | 안전과 최창호 공업연구원 | | |
| | 10:30~12:00 | - 폭발 감정의 이해 | 안전과 최창호 공업연구원 | | |
| | 중 식(12:00 ~ 13:00) | | | | |
| | 13:00~15:00 | - 흔적 감정의 이해 | 안전과 이제현 공업연구사 | | |
| | 15:00~17:00 | - 총기·폭발사고 감정사례 | 안전과 박새한 공업연구사 | | |
| 11/13 (수) | 09:00~10:30 | - 유리창 파손 이론 및 감정사례 | 안전과 최창호 공업연구원 | | |
| | 10:30~12:00 | - 흔적 감정 실습 | 안전과 이제현 공업연구사 | | |
| | 중 식(12:00 ~ 13:00) | | | | |
| | 13:00~14:30 | - 총기·폭발사고 최신 감정기법 | 안전과 박새한 공업연구사 | | |
| | 14:30~15:00 | - 수료식(평가 및 설문) | 교육운영팀 | | |

VI 기타사항

□ 교육비: 없음

※ 구내식당 이용 희망 시 현장결제(6,000원) * 추천 서식에 이용 여부 기재

□ 교육방식: 대면교육

□ 교육평가

- 만족도 평가(온라인 설문)
- 현업 적용도 평가(교육 종료 후 3개월 후)

□ 교육생 사전 협조사항

- (주차) 원내 주차공간이 협소한 관계로 내부 주차 불가
※ 대중교통 이용 권장

□ 행정사항

- 교육생 등록 방법 : 교육훈련등록카드 등록 (교육 개시 전 안내 예정)
- 교육생 출석 관리: 오전, 오후 1일 2회 출결 확인
※ 결석·결강·조퇴·지각·외출 시 붙임의 「허가원」 작성 후 교육운영 부서의 장에게 승인받아야 함
- 이수조건: 총 교육시간의 80% 이상 이수한 자, 설문지 제출
※ 「허가원」 결석·결강·조퇴·지각·외출은 교육훈련시간에서 제외
※ 진단서를 첨부하는 경우에 한하여 출산·질병 또는 부상 등 교육운영 부서의 장이 불가피한 사정에 의한 것으로 인정하는 경우에는 교육훈련시간에 포함

■ 국립과학수사연구원 법과학 교육훈련 규정[별지 제3호서식]

허 가 원

소 속 :

성 명 :

위 본인은 ()과정 교육 중에 아래와 같은 사유로 퇴교(결강, 외출, 조퇴, 지각) 하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

○ 기 간 :

○ 사 유 :

년 월 일

신 청 인 : (인)

※ 신 고 자(대리신고의 경우) :

국립과학수사연구원장 귀하

승인 사항

○ 승인 내용 :

○ 검토 의견 :

| 과정장 | 부서장 |
|-----|-----|
| | |