

2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험 공고

국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2021년 10월 25일
국립과학수사연구원장

1. 선발예정인원

분 야	근무(예정)부서	인 원	담 당 업 무
행정 실무원	국립과학수사연구원 (응시번호: A0001~)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 부검접수데스크 운영 및 시스템 입력 증거물 운반 및 부검접수서류 배부, 문서고 입·출고 기타 근무(예정)부서에서 필요로 하는 행정업무 지원 등
부검 보조원	서울과학수사연구소 (응시번호: B0001~)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 시체운구 및 부검실 청소·소독, 부검도구 세척·소독 등 위생관리 검체 무게 측정, 소모품 관리 및 부검 보조 관련업무 등
일반 경비원	서울과학수사연구소 (응시번호: C0001~)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 청사 경비 업무 방문객 안내 및 통제 업무 등
시설 관리원 (기계)	서울과학수사연구소 (응시번호: D0001~)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 냉·온수기, 공조기, 보일러, 펌프류, 기계설비 관련 시설물과 프로그램 유지보수 및 점검 등 기타 청사 시설 관리를 위한 업무 등
	부산과학수사연구소 (응시번호: E0001~)	1명	
청사 미화원	국립과학수사연구원 (응시번호: F0001~)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 청사 내·외부 환경미화 및 관리 사무실, 실험실, 공통 공간 등 청소 재활용 및 분리수거 청소 소모품 관리 및 기타 청사 환경 미화 업무 등
	서울과학수사연구소 (응시번호: G0001~)	1명	
	광주과학수사연구소 (응시번호: H0001~)	1명	

<참 고>

- '응시자격'은 최종시험예정일 기준으로, '우대조건'의 계산은 원서 마감일 기준으로 판단함
- '자격·면허증'은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격·면허증'을 말함
- 폐지된 자격증으로써 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨
- 상기 채용 분야, 근무부서 및 인원은 내부 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

2. 근무조건

- 신 분 : 공무원 근로자(무기계약, 공무원 신분이 아님)
- 계약기간 : 2022년 1월 경 ~ 정한 기한이 없음(정년까지)
- 보 수

구분	보수수준 (세액 공제전)	비고
행정실무원	약 월 1,811,460원	○ 급식비, 복지포인트 등 별도 ○ 2021년 공무원 임금(안) 등에 따르며, 최저임금 인상 등에 따라 인상 가능
부검보조원	약 월 1,960,620원	
일반경비원	약 월 1,918,140원	
시설관리원	약 월 2,236,020원	
청사미화원	약 월 1,822,480원	

※ 시간외근무 시 예산의 범위 내에서 별도 시간외근무수당 지급

- 후생복지 : 복지포인트 지급 및 단체보험 가입

3. 응시자격

공통 요건: 아래 요건을 모두 충족한 사람

- 「행정안전부 공무원 등에 관한 운영규정」 제12조, 「국립과학수사연구원 공무원 등에 관한 관리규정」 제10조, 「국가공무원법」 제33조 각호의 결격사유 및 「공무원임용시험령」 등 기타 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 사람

- 남성인 경우, 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 만 20세 이상(면접예정일 기준) 만 60세 미만인 사람('22.12.31.기준)
 - ※ 만 60세가 정년이므로 '22년 기준 정년 미만인 사람을 채용하고자 함
- 국적 및 주소지가 대한민국인 사람(이중국적 불가)

□ 채용 분야별 세부 자격 요건

- 전 분야 공통
 - 담당 업무와 관련하여 채용 공고상 직무수행에 지장이 없는 사람
- 일반경비원
 - 2교대 근무가 가능한 자(4인, 2교대)
- 시설관리원
 - 관련 기술분야 자격증 취득 후 해당 분야에서 3년 이상 근무 경력이 있는 사람
 - ※ 자격증은 아래 기재된 자격증만 인정하며, 근무 경력은 해당 분야의 공사, 시설·설비 등의 유지관리, 현장근무 등의 경력을 인정하되, 행정사원, 사무보조 등의 경력은 불인정(해당경력 인정 여부는 수행예정 업무를 고려하여 판단)

분야	일반적 기준	세부 기술자격 종목		
		기사 이상	산업기사	기능사
기계	「국가기술훈격법 시행규칙」 [별표2]의 직무분야 중 기계, 재료, 안전관리 분야의 기사, 산업기사, 기능사 자격을 보유한 자	에너지관리기사 공조냉동기계기사 메카트로닉스기사 설비보전기사 건축설비기사 일반기계기사	에너지관리산업기사 공조냉동기계산업기사 배관산업기사 기계정비산업기사 설비보전산업기사 건축설비산업기사	에너지관리기능사 공조냉동기계기능사 용접기능사 배관산업기능사 기계정비기능사

□ 우대요건 ※ 증빙서류 미제출시 불인정

- 저소득층 및 장애인
 - 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자
 - 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자
 - 「장애인복지법」에 따른 장애인
 - 우대요건 적용 대상으로 확인되는 경우 가산점 10%(10점) 부여
 - 증빙서류는 채용 목적으로 발급받은 서류만 인정하는 것을 원칙으로 하며, 발급일자는 채용 공고일 이후여야 함

○ 취업지원대상자

- 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조(취업지원)
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제28조(취업지원)
- 「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조(취업지원)
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제18조(취업지원)
- 「고엽제후유의증 등 환지지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9(취업지원)
- 우대요건 적용 대상으로 확인되는 경우 가산점 10%(10점) 부여
- 증빙서류는 채용 목적으로 발급받은 서류만 인정하는 것을 원칙으로 하며, 발급일자는 채용 공고일 이후여야 함

○ 기타 자격증, 담당업무 관련 실무경력이 있는 사람

- 담당업무가 기재된 재직·경력증명서 첨부 필요(사실여부 확인 가능한 기관 인사담당자 성함·연락처·서명 기재)
- 4대 보험 자격득실 이력 확인서, 소득금액증명 등은 경력(재직)증명서로 인정하지 않음
- 증빙서류를 제출하지 않거나 기재사항이 미비한 경우, 회사의 폐업 등의 사유로 경력을 증명하지 못하는 경우에는 경력이 인정되지 않을 수 있음
- 증빙서류는 채용 목적으로 발급받은 서류만 인정하는 것을 원칙으로 하며, 발급일자는 채용 공고일 기준 6개월 이내여야 함
- 우대요건 적용 대상으로 확인되는 경우 자격증 종류와 실무경력기간에 따라 가산점 차등 부여
- 자격증은 최종시험(면접) 예정일 기준으로 유효한 자격증이어야 함
- 직렬별 우대요건

분 야	우대요건																											
행정실무원	<p>- 정보화 관련 자격증</p> <ul style="list-style-type: none"> · 소지한 자격증이 2개 이상일 경우, 유리한 것 1개만 적용 · (상) 정보처리기사, 사무자동화산업기사 · (중) 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 1급 · (하) 정보처리기능사, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(또는 워드프로세서1급) <p>- 최종시험(면접) 예정일 기준 유효기간 내의 공인영어성적</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th colspan="3">TOEFL</th> <th rowspan="2">TEPS</th> </tr> <tr> <th>PBT</th> <th>CBT</th> <th>IBT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">상</td> <td style="text-align: center;">870점 이상</td> <td style="text-align: center;">590점 이상</td> <td style="text-align: center;">243점 이상</td> <td style="text-align: center;">97점 이상</td> <td style="text-align: center;">452점 이상</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">중</td> <td style="text-align: center;">700~865점</td> <td style="text-align: center;">530~589점</td> <td style="text-align: center;">197~242점</td> <td style="text-align: center;">71~96점</td> <td style="text-align: center;">340~451점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">하</td> <td style="text-align: center;">695점 이하</td> <td style="text-align: center;">529점 이하</td> <td style="text-align: center;">196점 이하</td> <td style="text-align: center;">70점 이하</td> <td style="text-align: center;">339점 이하</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 실무경력: 해당없음</p>	구분	TOEIC	TOEFL			TEPS	PBT	CBT	IBT	상	870점 이상	590점 이상	243점 이상	97점 이상	452점 이상	중	700~865점	530~589점	197~242점	71~96점	340~451점	하	695점 이하	529점 이하	196점 이하	70점 이하	339점 이하
구분	TOEIC			TOEFL				TEPS																				
		PBT	CBT	IBT																								
상	870점 이상	590점 이상	243점 이상	97점 이상	452점 이상																							
중	700~865점	530~589점	197~242점	71~96점	340~451점																							
하	695점 이하	529점 이하	196점 이하	70점 이하	339점 이하																							

분 야	우대요건
부검보조원	<ul style="list-style-type: none"> - 자격증: 해당없음 - 실무경력: 환경미화 업무 경력 <ul style="list-style-type: none"> · 근무한 직장이 2개 이상일 경우, 경력을 합산하여 적용 · 전임 근무의 경우 경력 전부를 인정하며, 시간제 근무의 경우, 근무 시간에 비례하여 일부 인정(기준: 주당 40시간 근무) · (상) 2년 이상 / (중) 1년 이상 2년 미만 / (하) 1년 미만
일반경비원	<ul style="list-style-type: none"> - 자격증: 해당없음 - 실무경력: 일반경비 업무 경력 <ul style="list-style-type: none"> · 근무한 직장이 2개 이상일 경우, 경력을 합산하여 적용 · 전임 근무의 경우 경력 전부를 인정하며, 시간제 근무의 경우, 근무 시간에 비례하여 일부 인정(기준: 주당 40시간 근무) · (상) 2년 이상 / (중) 1년 이상 2년 미만 / (하) 1년 미만
시설관리원	<ul style="list-style-type: none"> - 자격증: 해당없음 - 실무경력: 시설관리 업무 경력 <ul style="list-style-type: none"> · 근무한 직장이 2개 이상일 경우, 경력을 합산하여 적용 · 해당 분야의 공사, 시설·설비 등의 유지관리, 현장근무 등의 경력을 인정하며 행정사원, 사무보조 등의 경력 불인정(경력 인정 여부는 수행예정 업무를 고려하여 판단) · 전임 근무의 경우 경력 전부를 인정하며, 시간제 근무의 경우, 근무 시간에 비례하여 일부 인정(기준: 주당 40시간 근무) · (상) 7년 이상 / (중) 5년 이상 7년 미만 / (하) 3년 이상 5년 미만
청사미화원	<ul style="list-style-type: none"> - 자격증: 해당없음 - 실무경력: 환경미화 업무 경력 <ul style="list-style-type: none"> · 근무한 직장이 2개 이상일 경우, 경력을 합산하여 적용 · 전임 근무의 경우 경력 전부를 인정하며, 시간제 근무의 경우, 근무 시간에 비례하여 일부 인정(기준: 주당 40시간 근무) · (상) 2년 이상 / (중) 1년 이상 2년 미만 / (하) 1년 미만

4. 시험 방법

□ 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격과 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부와, 제출 서류의 적격성·충실성 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

- 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과하는 경우 응시요건 적합 여부와 직무적격성 및 제출 서류의 적격성·충실성 등을 서면으로 심사하여 5배수로 합격자 결정

□ 면접전형

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 직무수행에 필요한 능력과 전문지식, 적격성 등을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

5. 시험 일정

- 채용공고 및 원서접수 : 2021. 10. 25.(월) ~ 11. 4.(목)
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 안내 : 2021. 11. 19.(금)
- 면접전형 : 2021. 11. 24.(수) ~ 11. 26.(금)
- 최종 합격자 발표 : 2021. 12. 10.(금)
- 임용(예정) : 2022. 1. 1.(토)
 - ※ 상기 일정은 전형별 진행 현황과 기관 사정에 따라 변경 가능
 - ※ 시험시행과 관련된 사항, 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 국립과학수사연구원 및 나라일터 홈페이지 게시
 - ※ 최종합격자가 계약을 포기하는 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 평정 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

6. 응시원서 접수

- 기 간: 2021. 10. 25.(월) ~ 11. 4.(목) 10일간
- 접 수 처: 국립과학수사연구원 행정지원과
 - (☎ 26460) 강원도 원주시 입춘로 10, 국립과학수사연구원
- 접수방법: 방문 또는 우편

- 방문접수: 업무시간 중 접수하며, 마감일 18시 도착분까지 접수
- 우편접수: 등기우편으로 접수, 접수 마감일 소인분까지 유효한 것으로 인정
- ※ 코로나19 확산 방지를 위해 우편접수 이용 권장

○ 제출서류(1~6 필수제출, 7~8 해당 시 제출, 제출 시 순서 준수)

1. 응시원서 1부 - <붙임 1~5>
2. 이력서 1부 - <붙임 6>
3. 자기소개서 1부(A4 2매 이내) - <붙임 7>
4. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 - <붙임 8>
5. 행정정보 공동이용 사전동의서 - <붙임 9>
6. 최종학력 증명서
7. 주민등록초본 1부 또는 병적증명서(병역사항 확인용, 남자의 경우에 한함)
8. 채용분야별 우대요건, 이력서 내용 증빙서류(해당자만 제출)

○ 유의사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 본인에게 적합한지 자체 판단하여야 합니다.
- 응시원서는 붙임의 응시원서 작성 요령에 따라 작성하여야 하며, 제출한 서류는 원칙적으로 수정할 수 없습니다.
- 제출서류가 누락되거나 기재사항이 미비한 경우 원칙적으로 개별 안내하지 않으며, 각 전형에서 감점 및 부적격 처리 등의 불이익을 받을 수 있으니 반드시 서류 제출 전 응시자 본인이 철저히 확인하시기 바랍니다.
- 모든 제출 서류의 응시자 서명 란에는 빠짐없이 서명하여야 합니다.
- 자기소개서에 지원자 개인의 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 내용이 기재된 경우 임의로 삭제할 수 있습니다.
- 우편접수시 봉투에 표기하는 내용은 붙임의 봉투표지 양식을 활용하거나 이에 준하여 표기하여야 합니다.(임의양식 활용 시 접수 누락 위험 있음)
- 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이 되므로 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관계규정에 따라 관리합니다.

8. 기타사항

- 서류전형과 면접전형 심사 결과 해당 업무 수행을 위한 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있습니다.

- 제출한 서류는 관련법령에 따라 처리하며, 채용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험 관계 서류에 허위사실을 기재하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 해당 시험을 정지하거나 합격결정을 무효·취소 처리할 수 있고 관련법령에 의한 처벌 등을 받을 수 있습니다.
- 합격자 통보 후 신원조사 등의 결과에 따라 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우 원서접수일, 시험시행일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 최종합격자의 계약 포기, 결격 사유, 단기근무(3개월) 후 중도 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 면접 전형 후순위자와 근로계약을 체결할 수 있습니다.
- 본 시험계획 및 세부내용, 채용 여부 등은 기관 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 기타 명시되지 않은 사항은 「공무원임용시험령」 등 공무원 임용 및 채용 관련 규정과 절차에 따라 처리할 수 있습니다.
- 코로나19 확산 방지를 위하여 고열·인후통 등의 증세가 나타나는 건강 이상자는 청사 출입을 불허함에 따라 면접전형 진행이 불가하므로, 면접진행 없이 불합격처리할 수 있습니다.
- 기타 궁금한 사항이 있을 경우 국립과학수사연구원 행정지원과 (☎ 033-902-5126)로 문의 바랍니다.

<붙임 1>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	행정실무원 (국립과학수사연구원 본원)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당
전 화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	행정실무원 (국립과학수사연구원 본원)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 2>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	부검보조원 (서울과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당 <input type="checkbox"/> 해당없음
전 화 (휴대전화)			

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	부검보조원 (서울과학수사연구소)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 3>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	일반경비원 (서울과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당
전 화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	일반경비원 (서울과학수사연구소)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 4-1>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	시설관리원 (서울과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당
전 화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	시설관리원 (서울과학수사연구소)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 4-2>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성명: (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	시설관리원 (부산과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해당
전화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	시설관리원 (부산과학수사연구소)
성명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주의사항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 5-1>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	청사미회원 (국립과학수사연구원 본원)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당 <input type="checkbox"/> 해당없음
전 화 (휴대전화)			

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	청사미회원 (국립과학수사연구원 본원)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 5-2>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	청사미회원 (서울과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당
전 화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	청사미회원 (서울과학수사연구소)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

<붙임 5-3>

응시원서

본인은 국립과학수사연구원 2021년도 제5회 공무원(무기계약직) 채용시험에 응시하고자
응시원서를 제출하오며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고
향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일 성 명 : (자필서명)

국립과학수사연구원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시분야 (근무부서)	청사미회원 (광주과학수사연구소)		(한자)
생년월일		-	
주 소	(우)		
전자우편		복수 국적	<input type="checkbox"/> 해 당
전 화 (휴대전화)			<input type="checkbox"/> 해당없음

응시표

※응시번호		응시분야 (근무지역)	청사미회원 (광주과학수사연구소)
성 명	(한글)	(한자)	
출생월일		월	일
2021년 월 일 국립과학수사연구원장			

주 의 사 항

응시번호와 응시표 하단 일자 는 응시자가 작성하지 않습니다.
응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.

응시원서 작성요령

◎ 응시원서 작성 시 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.

1. "※응시번호" : 응시자가 기재하지 않음
2. 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재함
- (근무부서) : 응시하고자 하는 모집단위의 근무부서를 기재
ex. 행정실무원 / 국립과학수사연구원 본원
3. 생년월일과 주민번호 뒷자리 1자리까지만 기재함
4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 가능한 곳)을 정확히 기재함
5. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화·복수국적 : 빠짐없이 정확하게 기재함
6. 복수국적 : 해당자의 경우 취득한 외국국적명 기재, 해당없으면 해당없음에 체크
7. 응시표 : 응시원서와 동일한 요령으로 작성하되 일자는 **하단의 일자는 기입하지 않으며
절취하지 않고** 응시원서와 함께 송부
8. 유의사항
 - 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익(각 전형 감점 등)이 될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
 - **기재사항 누락 및 오기는 원칙적으로 개별 안내하지 않으니 유의하시기 바랍니다.**
 - **서류제출 시 공고문에 게시된 순서대로 제출하여주시기 바랍니다.**
 - **서명은 본인이 자필로 직접 서명하여주시기 바랍니다.**

<붙임 6>

이 력 서

※응시번호		응시분야		성명	(한글)
출생월일		성 별			(한자)
주 소					
전화번호			전자우편		
추가항목	<input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 취업지원대상자				

병역	복무기간	군별	계급	병과	면제사유
	~				
학 력	기 간	전공(학위)		학위종류	
	~				
	~				
경 력	기 간	근무처	직위(급)	업무내용	
	~				
	~				
	~				
자 격 및 면 허	취득년월일	자격·면허명		시행처	
	. . .				
	. . .				
	. . .				
	. . .				
	. . .				

위의 사항은 사실과 다름이 없으며, 허위사실이 있을 시 어떤 불이익도 감수하겠습니다.

2021년 월 일

성 명 : (자필서명 또는 인)

이력서 작성요령

◎ 이력서 작성 시 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.

1. "※응시번호" : 응시자가 기재하지 않음
2. 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재함
 - (근무지역) : 응시하고자 하는 모집단위의 근무부서를 기재
 - ex. 행정실무원 / 국립과학수사연구원 본원
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 가능한 곳)을 정확히 기재함
4. 성명, 생년월일, 전자우편, (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 추가항목 : 저소득층 대상자, 취업지원대상자 여부 체크
 - 증빙서류 제출 없이 체크할 경우 불이익이 있을 수 있음
6. 경력 : 경력사항을 정확히 기재함(기재한 사항은 경력증명서와 반드시 일치하여야 하며 경력증명서로 증빙되지 않은 경력은 심사에 반영하지 않음)
7. 자격 및 면허 : 자격(면허)증의 종류를 기재하고 취득일, 시행처를 정확히 기재
 - 증빙되지 않는 경우 심사에 반영하지 않음
8. 하단에 작성일자, 성명, 자필서명 등을 빠짐없이 작성
9. 유의사항
 - 이력서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익(각 전형 감점 등)이 될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
 - 기재사항 누락 및 오기는 원칙적으로 개별 안내하지 않으니 유의하시기 바랍니다.
 - 서류제출 시 공고문에 게시된 순서대로 제출하여주시기 바랍니다.
 - 서명은 본인이 자필로 직접 서명하여주시기 바랍니다.

자기소개서

인적사항

응시분야	성명	출생월일
행정실무원	홍길동	1. 1.

자기소개서

○ 작성방법

- 한글 및 워드프로세서 등을 활용하여 작성 가능
- 지원동기, 자신의 장·단점, 특기사항 및 주요경력, 향후계획 등을 자유롭게 서술

○ 유의사항

- 학교명, 직장명, 출생지, 부모의 직업 등 지원자 개인의 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재하지 말 것
- 허위로 작성하지 말 것
- 임의 서식을 사용하지 말 것
- 2매 이내로 작성할 것
- 위의 사항을 준수하지 않을 경우 서류전형에서 불이익(감점 등)을 받을 수 있음

2021. . .

작성자(응시자) :

(자필서명 또는 인)

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 국립과학수사연구원
2. 이용사무(이용목적) : 공무원 채용을 위한 결격사유 등 조회
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명
1	결격사유 유무 조회
2	공무원시험 부정행위 조회
3	범죄경력(유무) 조회

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인

성 명 : (자필서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

국립과학수사연구원장 귀하

<봉투표지 양식>※ 봉투 겉면에 붙여 활용하시기 바랍니다.

보내는 사람(주소 및 성명)

채용분야(근무부서)
예시)행정실무원 (국립과학수사연구원 본원)

연락처 : 휴대전화 등 ()

받는 사람

우) 26460

강원도 원주시 입춘로 10 (반곡동)

국립과학수사연구원 행정지원과

**“2021년도 제5회 공무원 채용시험
응시원서 재증”**

공무직 채용담당자 앞